

委任状(代筆用)

・この委任状は字の書けない方専用です。

・全ての事項を代筆後、本人(委任者)【甲】が代筆内容を確認して、押印してください。
代理人(受任者)【乙】=窓口に来る方 と 代筆者【丙】が、

- ①同じ場合は、本人(委任者)【甲】、代理人(受任者)欄【乙】に代理人【乙】が自署し、代筆者欄【丙】は「☑～【乙】と同じ」としてください。
②違う場合は、本人(委任者)【甲】、代理人(受任者)欄【乙】、代筆者欄【丙】、すべて代筆者【丙】が自署してください。

・窓口で代理人【乙】の本人確認書類等(マイナンバーカード、運転免許証等)を提示してください。

・虚偽行為があった場合、刑法により罪に問われることがあります。
・本人(委任者)【甲】に意思確認のため、電話等で連絡することがあります。電話番号は昼間連絡できる番号を記載してください。

(あて先) 岐阜県揖斐郡池田町長

令和 年 月 日

【甲】 (委任者)	住所	〒 - ※現在住民登録している住所(アパート・マンション名・部屋番号も)を記入してください。		
	フリガナ		生年月日	電話番号
	氏名	㊟	明治・大正・昭和・平成・令和・西暦 年 月 日	昼間連絡できる番号
【乙】 (代理人)	住所	〒 - ※現在住民登録している住所(アパート・マンション名・部屋番号も)を記入してください。		
	フリガナ	本人との関係	生年月日	電話番号
	氏名		明治・大正・昭和・平成・令和・西暦 年 月 日	昼間連絡できる番号

【丙】 代筆者	委任者【甲】は、《代筆の理由: ☐ 手が不自由、 ☐ その他()》で、 字が書けないため、委任者【甲】の意思を確認の上、私が委任状を代筆しました。			
	住所	☐ 代理人(受任者)【乙】と同じ 〒 - ※現在住民登録している住所(アパート・マンション名・部屋番号も)を記入してください。		
	フリガナ	本人との関係	生年月日	電話番号
	氏名	☐ 代理人(受任者)【乙】と同じ	明治・大正・昭和・平成・令和・西暦 年 月 日	昼間連絡できる番号

私(本人)【甲】は、下記の権限を代理人【乙】に委任します。

↓ 委任する項目にチェック☑を付けてください。

- ☐ 所得証明書の交付申請
☐ 課税証明書の交付申請
☐ 所得課税証明書の交付申請
☐ 固定資産評価証明書の交付申請
☐ 納税証明書(税)の交付申請
☐ 法人営業証明書の交付申請
☐ 罹災証明書の交付申請
☐ その他()