年　　月　　日

 　　 池　田　町　長　様

 池田町　　　　　　　区長

印

**池田町ミニパーク設置事業実績報告書（新設・既設）**

 池田町ミニパーク設置事業を次のとおり実施したので、池田町ミニパーク設置事業

　　補助金交付要綱第４条の規定により、実績報告書を提出します。

記

 １．事業費

|  |
| --- |
|  　　　　　　　 　　　　円 |

 ２．補助金申請額

|  |
| --- |
|  　　　　　　　 　　　　 円 |

 ３．ミニパーク設置組織

|  |  |
| --- | --- |
|  組織名 |   |
|  代表者名 |   |
|  ＴＥＬ | － 　 |

４．事業実績

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 事業の種類 |  実施内容（花の種類、植え方など） |  備　考 |
| （該当するものに○を付けてください） 　花 壇 　プランター 　　 そ の 他 |  |   |

５．収支決算書

 （収入）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  　区　　　分 |  　 決　　算　　額 |  　摘　　　　　要 |
|  町 補 助 金 そ の 他 |  円 円 |  |
|  計  |  円 |  |

 （支出）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 　 区　　　分 |  　決　　算　　額 |  　摘　　　　　要 |
|   |  　円 　円 |   |
|  計 |  　　　　円 |  |

※完成写真及び活動写真を添付してください。

 ※経費は花壇作りに必要なものだけに限り、労賃やジュース代などは対象になりません。

 ※経費の実績のわかる領収書（コピーでも可）を添付してください。

 （ 花づくり写真 ）

撮影年月日　　　　　年　　月　　日

全　　　　　　景

花壇・プランターなどの形や花の組み合わせ、

花づくりをした場所・背景がわかる写真を貼ってください

コメント

（　領収書関係　）

|  |
| --- |
|  |