　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

　　 池　田　町　長　様

池田町　　　　　　　区長

印

**池田町ミニパーク設置事業実績報告書（新設・既設）**

池田町ミニパーク設置事業を次のとおり実施したので、池田町ミニパーク設置事業

　　補助金交付要綱第４条の規定により、実績報告書を提出します。

記

１．事業費

|  |
| --- |
| 円 |

２．補助金申請額

|  |
| --- |
| 円 |

３．ミニパーク設置組織

|  |  |
| --- | --- |
| 組織名 |  |
| 代表者名 |  |
| ＴＥＬ | － |

４．事業実績

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 事業の種類 | 実施内容（花の種類、植え方など） | 備　考 |
| （該当するものに○を付けてください）  　花 壇  　プランター    そ の 他 |  |  |

５．収支決算書

（収入）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区　　　分 | 決　　算　　額 | 摘　　　　　要 |
| 町 補 助 金  そ の 他 | 円  円 |  |
| 計 | 円 |  |

（支出）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区　　　分 | 決　　算　　額 | 摘　　　　　要 |
|  | 円  　円 |  |
| 計 | 円 |  |

※完成写真及び活動写真を添付してください。

※経費は花壇作りに必要なものだけに限り、労賃やジュース代などは対象になりません。

※経費の実績のわかる領収書（コピーでも可）を添付してください。

（ 花づくり写真 ）

撮影年月日　　　　　年　　月　　日

全　　　　　　景

花壇・プランターなどの形や花の組み合わせ、

花づくりをした場所・背景がわかる写真を貼ってください

コメント

（　領収書関係　）

|  |
| --- |
|  |